

RK-07-VWAW-01-01

Warszawa, dnia 12.07.2018

Zleceniodawca: ABCD Sp.zo.o.

(pełna nazwa / imię i nazwisko)

PESEL11111111111111111111.....

NIP11111111111111111111.....

REGON

KRS11111111111111111111.....

Adres zamieszkania01-111 Baranów.....

Adres siedziby01-111 Baranów.....

Imię i NazwiskoJan Kowalski.....

(osoby upoważnionej do kontaktu)

nr telefonu601-0001-0001.....

e-mailj.kowalski@gmail.com.....

wypełnić opcjonalnie

Veolia Energia Warszawa S.A.ul. Puławska 2
02-566 Warszawa**ZLECENIE USŁUGI**

Sprzedaż pozostała – usługi okolicytłownicze wg Cennika / pozostałe usługi**

Symbol usługi: B.1.2
(wyłącznie dla usług okolicytłowniczych - symbol z Cennika, np.: A.10, A.13, B.1.1.2, itd.)Rodzaj usługi: wydanie warunków usunięcia kolizji
(dla usług okolicytłowniczych - nazwa zgodna z Cennikiem, dla wydania Informacji o obiekcie - wpisać cel)

Adres obiektu: Mokra 1

Dane do wystawienia faktury VAT – zgodne z danymi jak powyżej.

Oświadczenie dotyczące odpłatności**:

Jestem / nie jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

Jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

- Usługa jest odpłatna (UWAGA: dla usług okolicytłowniczych odpłatność zgodnie z „Cennikiem usług zewnętrznych i opłat dodatkowych Veolii Energii Warszawa S.A.”).
- Wpłata może być dokonana przelewem / przekazem na konto bankowe Veolii Energii Warszawa S.A.: **Credit Agricole Bank Polska S.A. nr 78 1940 1210 0103 5173 0010 0400** (na dokumencie wpłaty należy wpisać rodzaj usługi, adres obiektu oraz podać nr zlecenia nadany przez Veolię Energię Warszawa S.A.).
- Płatność faktury - 14 dni od daty wystawienia albo zgodnie z umową.
- Faktura zostanie wystawiona bez zbędnej zwłoki od momentu potwierdzenia odbioru przedmiotowej usługi i wysłana na podany adres.
- kontakt VAW w sprawie potwierdzenia przyjęcia Zlecenia do realizacji odbywa się w formie e-mail, pisemnej.

oraz zobowiązuję się do zapłaty wynagrodzenia za zrealizowaną usługę.

data podpis

(data, czytelny podpis Zleceniodawcy) (pieczętka)

Upoważnienie:

UWAGA: należy wskazać osobę, która dokona odbioru przedmiotowej usługi – zaleca się wpisanie co najmniej dwóch osób. W przypadku nadania upoważnienia przez Zleceniodawcę osobie fizycznej zgodnie z „Ustawą o ochronie danych osobowych”, osoby upoważnione zobowiązane są do złożenia zamieszczonego poniżej upoważnienia.

Upoważnia się Pana/Panią:

1. Genowefę Kowalską nr dow. AAA000000; tel 600-000-000 lub
(proszę czytelnie wpisać - imię i nazwisko, numer dowodu osobistego)
2. lub
(proszę czytelnie wpisać - imię i nazwisko, numer dowodu osobistego)
3.
(proszę czytelnie wpisać - imię i nazwisko, numer dowodu osobistego)

do jednoosobowego dokonania wszelkich czynności związanych z odbiorem wykonanej usługi B.1.2
(dla usług okotłocięplowniczych symbol z Cennika)

zleconej VAW, w tym podpisania protokołu odbioru w imieniu Zleceniodawcy.

data podpis

.....
(data, czytelny podpis Zleceniodawcy) (pieczętka)**OŚWIADCZENIE**

UWAGA: wypełnia Zleceniodawca będący osobą fizyczną, bądź osoba fizyczna wskazana do kontaktu

Ja Genowefa Kowalska
(proszę czytelnie wpisać - imię i nazwisko)

niżej podpisany(a) oświadczam, że zostałem poinformowany o celu i sposobie przetwarzania moich danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i art. 14 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu, że:

- 1) Moje dane osobowe przetwarzane będą, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia ust. 1 pkt. b, c oraz f (w odniesieniu do niżej wymienionych punktów):
 - w celu realizacji zlecenia usługi i będą przechowywane przez okres 6 lat od zakończenia jej realizacji,
 - w celu przedstawienia oferty usług własnych i wówczas będą przechowywane do czasu wyrażenia sprzeciwu marketingowego,
 - w celu odzyskania należności z tytułu sprzedaży usług oraz abyśmy mogli tworzyć statystyki, zestawienia i analizy na potrzeby własne; w tym zakresie dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od odzyskania należności lub wykonania ostatniej czynności na danych osobowych w procesie windykacji.
- 2) Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi realizację zlecenia lub prowadzenie działań marketingowych.
- 3) Moje dane osobowe są przekazywane podmiotom, z którymi Veolia Energia Warszawa S.A. współpracuje na potrzeby świadczenia usług, np. podmiotom wykonującym usługi pocztowe, kurierskie, księgowo, prawne, informatyczne.
- 4) Mam prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych,
 - sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia sprzeciwu,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 5) Współadministratorami moich danych osobowych są:
 - Veolia Energia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
 - Veolia Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-016) przy ul. Energetycznej 3,
 - Veolia Energia Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ulicy Puławskiej 2.
- 6) Mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych w spółkach wymienionych powyżej pod adresem: inspektor.pl.vpol@veolia.com.
- 7) Wszelkie zmiany treści obowiązku informacyjnego, o którym mowa powyżej są dostępne za pośrednictwem strony internetowej www.energiadlawarszawy.pl lub w siedzibie Veolia Energia Warszawa S.A.

data podpis

.....
(data, czytelny podpis Zleceniodawcy / Płatnika) (pieczętka)

Załączniki:

UWAGA: Obligatoryjne dołączenie do „Zlecenia usługi” – niżej wymienionych dokumentów potwierdzających **umocowanie osoby / osób podpisujących Zlecenie usługi** do zaciągania zobowiązań **w imieniu Zleceniodawcy**.

Należy odznaczyć, które dokumenty dołączono do niniejszego Zlecenia usługi:

1. Pełnomocnictwo
2. KRS
3. Odpis z CEIDG
4. Inne wpisać jakie

Uwagi	
--------------	--

data podpis

.....
(data, czytelny podpis **Zleceniodawcy** (pieczętka))

Zlecenie przyjęto do realizacji*.

.....
(data, czytelny podpis **Zleceniobiorcy** (pieczętka))

Potwierdzam, że zleconą pracę wykonaną zgodnie ze Zleceniem usługi otrzymałem:

.....
(data, czytelny podpis **Zleceniodawcy / odbierającego pracę**)

Wyrażam zgodę na przesłanie "Informacji o obiekcie" na podany adres e-mail (dot. tylko poz. B.1.5.1, B.1.5.2 "Cennika usług wewnętrznych i dodatkowych Veolii Energii Warszawa S.A."), **co jest równoznaczne z otrzymaniem zleconej pracy.**

.....
(data, czytelny podpis **Zleceniodawcy / osoby upoważnionej do kontaktu**)

OŚWIADCZENIE

UWAGA: wypełnia Zleceniodawca będący osobą fizyczną, bądź osoba fizyczna wskazana do kontaktu

Ja
(proszę czytelnie wpisać - imię i nazwisko)

niżej podpisany(a) oświadczam, że został poinformowany o celu i sposobie przetwarzania moich danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i art. 14 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu, że:

- 1) Moje dane osobowe przetwarzane będą, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia ust. 1 pkt. b, c oraz f (w odniesieniu do niżej wymienionych punktów):
 - w celu realizacji zlecenia usługi i będą przechowywane przez okres 6 lat od zakończenia jej realizacji,
 - w celu przedstawienia oferty usług własnych i wówczas będą przechowywane do czasu wyrażenia sprzeciwu marketingowego,
 - w celu odzyskania należności z tytułu sprzedaży usług oraz abyśmy mogli tworzyć statystyki, zestawienia i analizy na potrzeby własne; w tym zakresie dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od odzyskania należności lub wykonania ostatniej czynności na danych osobowych w procesie windykacji.
- 2) Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi realizację zlecenia lub prowadzenie działań marketingowych.
- 3) Moje dane osobowe są przekazywane podmiotom, z którymi Veolia Energia Warszawa S.A. współpracuje na potrzeby świadczenia usług, np. podmiotom wykonującym usługi pocztowe, kurierskie, księgowo, prawne, informatyczne.
- 4) Mam prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych,
 - sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia sprzeciwu,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
- 5) Współadministratorami moich danych osobowych są:
 - Veolia Energia Warszawa S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ul. Puławskiej 2,
 - Veolia Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-016) przy ul. Energetycznej 3,
 - Veolia Energia Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (02-566) przy ulicy Puławskiej 2.
- 6) Mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych w spółkach wymienionych powyżej pod adresem: inspektor.pl.vpol@veolia.com.
- 7) Wszelkie zmiany treści obowiązku informacyjnego, o którym mowa powyżej są dostępne za pośrednictwem strony internetowej www.energiadlawarezawy.pl lub w siedzibie Veolia Energia Warszawa S.A.

.....
(data, czytelny podpis Zleceniodawcy / Płatnika (pieczętka))