

## Zasady wystawiania i przesyłania faktur elektronicznych (e-Faktur)



### Zasady wystawiania i przesyłania faktur VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów faktur VAT (wystawianych zarówno w zakresie prowadzonej działalności podstawowej, jak i pozostałej) w formie elektronicznej:

1. Podstawą prawną wystawiania i udostępniania faktur VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów faktur VAT w formie elektronicznej jest Ustawa z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
2. Veolia Energia Warszawa SA wystawia i udostępnia faktury VAT, korekty faktur VAT oraz duplikaty faktur VAT w formie elektronicznej (dalej w skrócie: „e-Faktura”), gwarantując ich czytelność, autentyczność pochodzenia oraz integralność ich treści bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 2) ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.), weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odbiorca nie musi posiadać własnego podpisu elektronicznego, aby korzystać z e-Faktur oferowanych przez Veolię Energia Warszawa SA, z zastrzeżeniem pkt 4, 12 i 13.
3. e-Faktura jest udostępniana Odbiorcy w formie elektronicznej pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez Odbiorcę tego sposobu udostępniania faktur, zwanej dalej „Akceptacją”.
4. Akceptację składa się:
  - a) na piśmie, przez wypełnienie formularza: „Zgoda na otrzymywanie faktury elektronicznej (e-Faktury)” i przesłanie go na adres:

Biuro Sprzedaży  
Veolia Energia Warszawa SA  
Plac Unii C, ul. Puławska 2  
02-566 Warszawa  
z dopiskiem **e-FAKTURA**
  - b) drogą elektroniczną przez wypełnienie formularza: „Zgoda na otrzymywanie faktury elektronicznej (e-Faktury)” i przesłanie go w formacie pliku PDF (Portable Document Format) z bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu przepisów powołanych w pkt 2, na adres: [veolia-warszawa-bs@veolia.com](mailto:veolia-warszawa-bs@veolia.com)
5. e-Faktura będzie udostępniana w formacie pliku PDF (Portable Document Format).

6. Pierwsza e-Faktura zostanie wystawiona nie wcześniej, jak po upływie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionej Akceptacji.
7. Akceptacja jest jednoznaczna z rezygnacją Odbiorcy z otrzymywania faktur w formie papierowej.
8. e-Faktura jest udostępniana za pośrednictwem serwisu <https://ebok.energiadlawarszawy.pl> po uprzednim zalogowaniu się w tym serwisie. Korzystanie z serwisu odbywa się na zasadach opisanych w Regulaminie elektronicznego Biura Obsługi Klienta.
9. Powiadomienie o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury wysyłane jest na adres e-mail Odbiorcy wskazany w Akceptacji, w terminie 3 dni roboczych od wystawienia e-Faktury. Powiadomienie zawiera link umożliwiający dostęp do danej faktury.
10. Za dzień doręczenia Odbiorcy e-Faktury uznawany będzie dzień wysłania do Odbiorcy powiadomienia o jej wystawieniu i udostępnieniu, zgodnie z pkt 9.
11. Odbiorca zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu e-mail, wskazanego w Akceptacji przez cały okres korzystania z usługi e-Faktury.
12. Odbiorca ma prawo dokonać zmiany adresu e-mail wskazanego w Akceptacji w formie oświadczenia złożonego we „Wniosku o zmianę adresu e-mail do przesyłania i udostępniania faktury elektronicznej (e-Faktury)”, które należy wysłać na adres wskazany w pkt 4 lit. a) z dopiskiem na kopercie: „Zmiana adresu e-mail” lub drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 4 lit. b).
13. Odbiorca jest uprawniony do cofnięcia Akceptacji. Cofnięcie Akceptacji następuje poprzez oświadczenia według wzoru „Cofnięcie zgody na otrzymywanie faktury elektronicznej (e-Faktury)” i wysłanie go na adres wskazany w pkt 4 lit. a) z dopiskiem na kopercie: „Cofnięcie zgody na e-Fakturę” lub drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 4 lit. b).
14. Cofnięcie Akceptacji jest skuteczne po upływie 14 dni od otrzymania przez Veolia Energia Warszawa SA oświadczenia o cofnięciu zgody na otrzymywanie e-Faktur.
15. e-Faktura, wystawiona począwszy od daty wskazanej w pkt 6, jest dostępna przez co najmniej 12 miesięcy, nie dłużej jednak niż przez okres korzystania przez Odbiorcę z serwisu <https://ebok.energiadlawarszawy.pl>
16. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania e-Faktury, Veolia Energia Warszawa SA odpowiednio dostosuje swoje procedury, o czym powiadomi Odbiorcę.
17. Wzory oświadczeń, o których mowa w pkt 3, 12 i 13 są dostępne na stronie internetowej <https://ebok.energiadlawarszawy.pl>